

Руководство пользователя Личного Кабинета профсоюзной организации

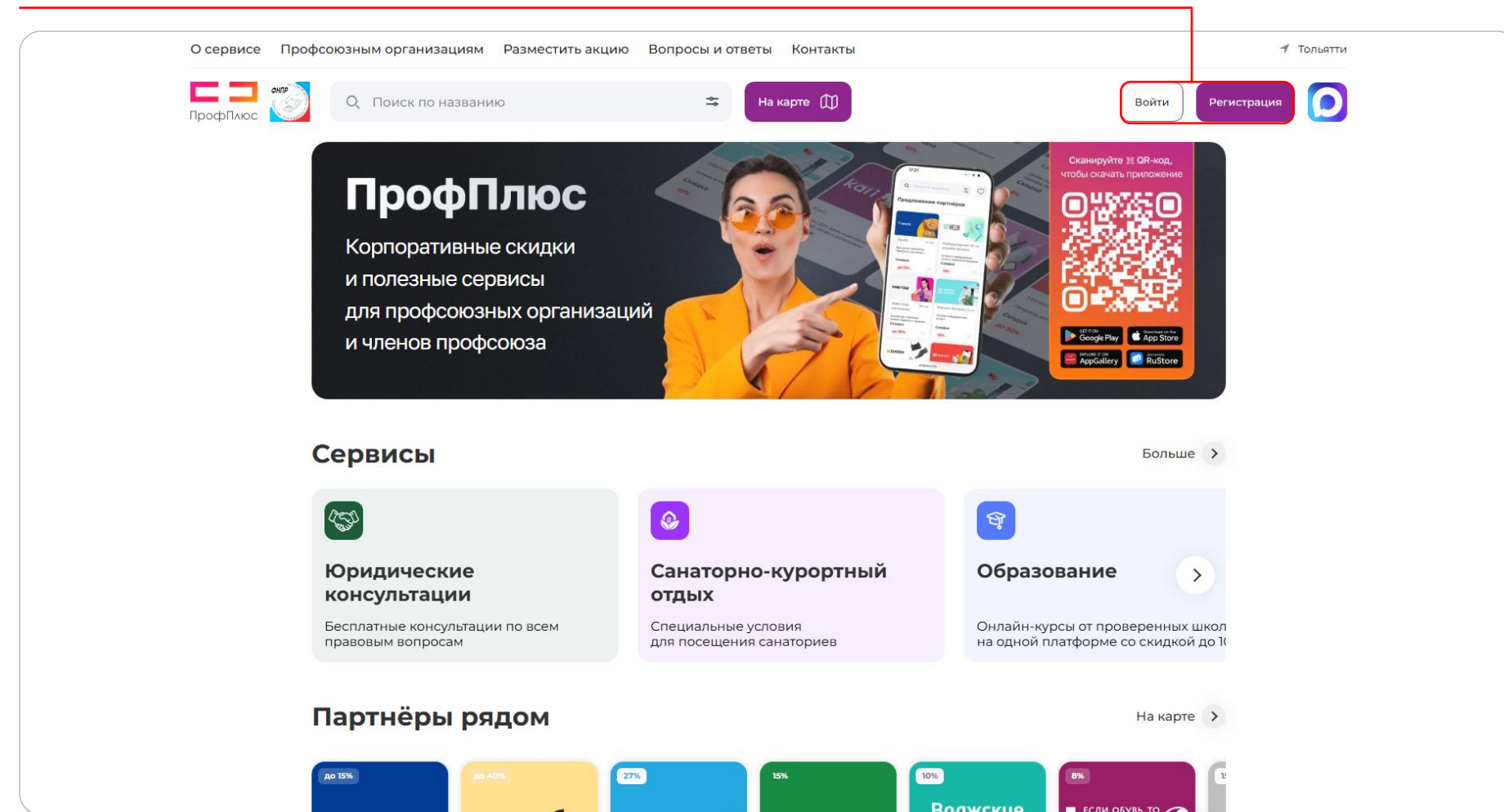
Для доступа в личный кабинет профсоюзной организации председателю необходимо пройти регистрацию по любому сертификату лицензии и предоставить на электронную почту office@profplus.info информацию о прохождении регистрации.

Текст письма: название организации, ФИО и 19-значный номер сертификата лицензии.

Добро пожаловать!

Вы находитесь на главной странице profplus.info

Для того, чтобы зарегистрироваться или войти в систему кликните на «Вход/Регистрация»



Регистрация/Авторизация

3

Если Вы еще не зарегистрированы - следуйте указаниям вкладки “Регистрация”

Если Вы уже являетесь зарегистрированным пользователем - пройдите авторизацию.

Вход

Логин

 +7 ▾

Номер телефона

Пароль

Введите пароль 

[Забыли пароль?](#)

Войти

Нет аккаунта? [Зарегистрироваться](#)

Регистрация

Логин

 +7 ▾

Номер телефона

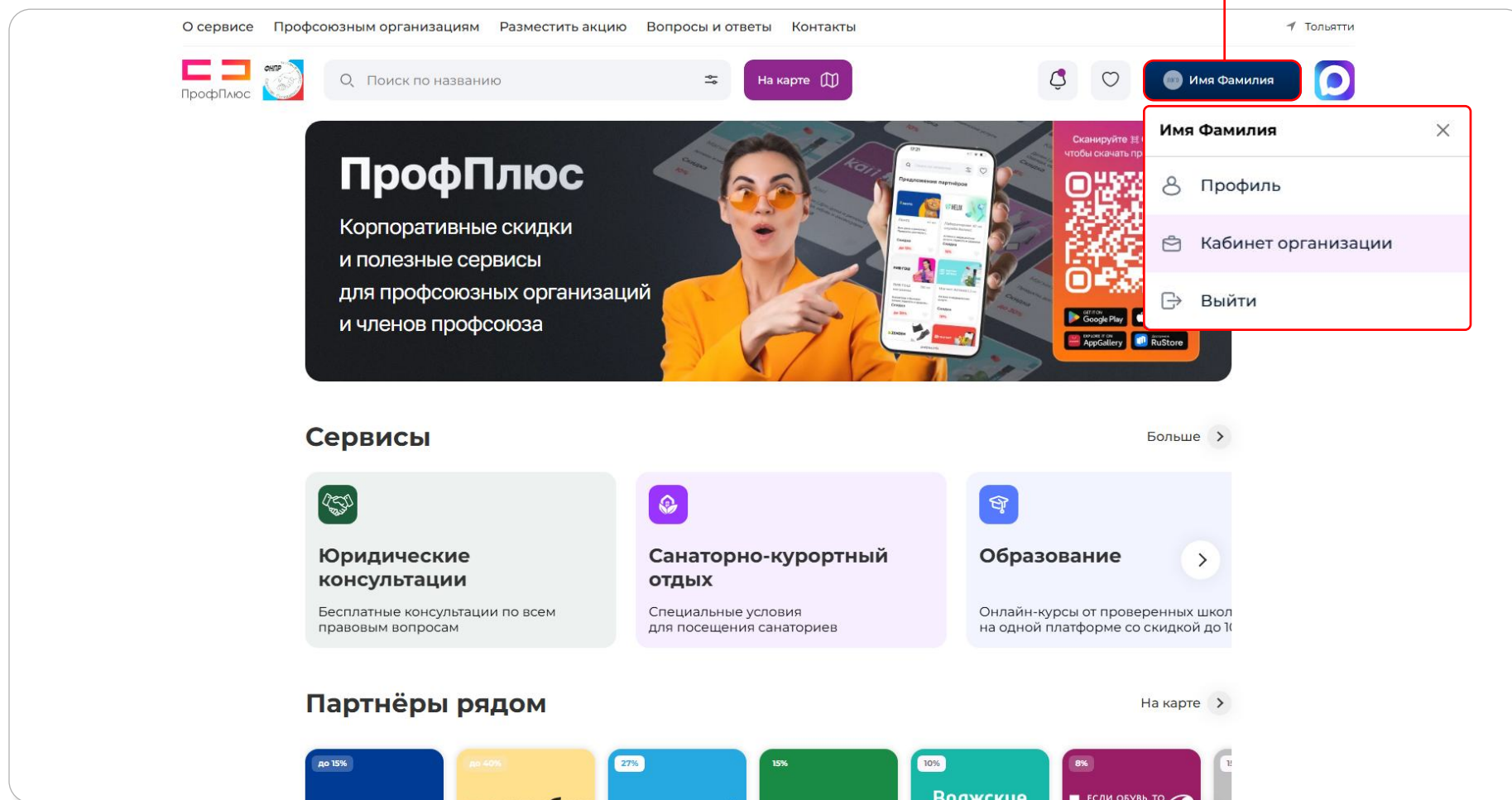
Продолжить

☐ Регистрируюсь на profplus.info, соглашаюсь с [Пользовательским соглашением](#) и [Политикой конфиденциальности](#)

Уже есть аккаунт? [Войти](#)

После регистрации и предоставления информации Вам станет доступен **“Кабинет профсоюзной организации”**.

Для входа в «Кабинет организации» кликните на Ваше имя, и в открывшемся окне выберите «Кабинет организации».



ВАЖНО! Кабинет профсоюзной организации доступен только с web-версии сайта profplus.info

Кабинет организации/ Профиль

Вы находитесь во вкладке «Профиль» Кабинета профсоюзной организации

На «Главной» странице находится основная информация о профсоюзной организации.

Кликнув на иконку карандаша, Вы перейдете в «Настройки» для редактирования контактной информации (подробнее на стр. 7).

ПрофПлюс

Кабинет / Профиль

Профиль

Пользователи

Статистика

Лента

Сервисы

Настройки

ЛОГО

Тестовый доступ (Наименование организации)

Зарегистрировано 430

Последняя регистрация

Осокина Елена 25.06.2026

Глобис Оксана 25.06.2026

Пользователи

Материалы для инфостендов

Аптека Апрель.pdf 15.06.2026 в 11:09 скачать

АптекиПЛЮС.pdf 15.06.2026 в 11:09 скачать

Перекресток.pdf 15.06.2026 в 11:09 скачать

Петрович.pdf 15.06.2026 в 11:09 скачать

Петерочка.pdf 15.06.2026 в 11:09 скачать

Поздравление с днём рождения

Поздравляем Вас с днем рождения! Желаем Вам крепчайших сил, здоровья, мудрости и оптимизма!

10:00

Московское время

Сохранить

Напоминания

Календарь событий

Событие	Дата
Перова Анна - сегодня день рождения 22 лет	26.06.2004
Алексеева Катерина - 27.06 день рождения 40 лет	27.06.1985
Павлова Александра - 29.06 день рождения 32 лет	29.06.1993
Ботнару Ярослав - 28.06 день рождения 23 лет	28.06.2002
Хлебников Александр - 29.06 день рождения 51 лет	29.06.1974
Сикорский Анатолий - 28.06 день рождения 40 лет	28.06.1985
Исупова Галина - 29.06 день рождения 39 лет	29.06.1986
Зайцева Марина - 27.06 день рождения 27 лет	27.06.1998

Окно отображения напоминаний Календаря событий (отображается при заполненном Календаре). Кликнув на кнопку «Календарь событий» Вы перейдете в соответствующую вкладку. (подробнее на стр. 18-19)

Возможность автоматического поздравления членов профсоюзов с днем рождения.

Кабинет организации/ Профиль

Вы находитесь во вкладке «Профиль» Кабинета организации.

В этой вкладке отображаются доступные материалы для информационных профсоюзных стендов, подготовленные для печати А4 (материалы обновляются ежемесячно).

ПрофПлюс

Кабинет / Профиль

Профиль

Пользователи

Статистика

Лента

Сервисы

Настройки

Профиль

Лого

Тестовый доступ (Наименование организации)

Зарегистрировано

430

Последняя регистрация

Осокина Елена 25.06.2026
Глобис Оксана 25.06.2026

Пользователи

Материалы для инфостендов

Аптека Апрель.pdf 15.06.2026 в 11:09 скачать

АптекиПЛЮС.pdf 15.06.2026 в 11:09 скачать

Перекресток.pdf 15.06.2026 в 11:09 скачать

Петрович.pdf 15.06.2026 в 11:09 скачать

Петерочка.pdf 15.06.2026 в 11:09 скачать

Поздравление с днём рождения

Поздравляем Вас с днём рождения! Желаем Вам крепчайших сил, здоровья, мудрости и оптимизма!

10:00

Московское время

Сохранить

Напоминания

Календарь событий

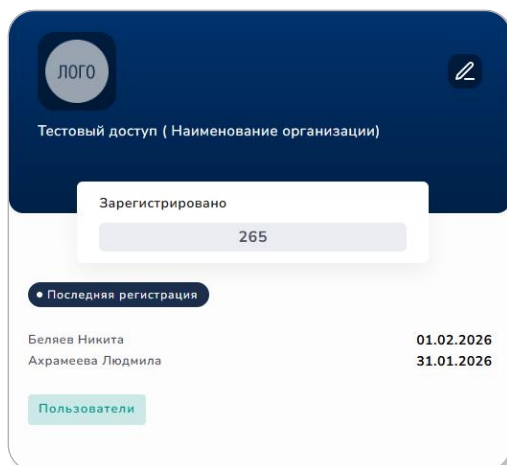
Событие	Дата
Перова Анна - сегодня день рождения 22 лет	26.06.2004
Алексеева Катерина - 27.06 день рождения 40 лет	27.06.1985
Павлова Александра - 29.06 день рождения 32 лет	29.06.1993
Ботнару Ярослав - 28.06 день рождения 23 лет	28.06.2002
Хлебников Александр - 29.06 день рождения 51 лет	29.06.1974
Сикорский Анатолий - 28.06 день рождения 40 лет	28.06.1985
Исупова Галина - 29.06 день рождения 39 лет	29.06.1986
Зайцева Марина - 27.06 день рождения	27.06.1988

Оперативная связь с онлайн поддержкой «ПрофПлюс».

Настройки (Основная информация)

Чтобы открыть вкладку «Настройки» - кликните на иконку карандаша (или на «Настройки» в меню слева).

Окно редактирования информации об организации (название, председатель, должность, описание организации, контакты и пр.).



Нажав «Пользователи»
Вы перейдете во вкладку
«Все пользователи».

ОСНОВНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Наименование организации

ФИО руководителя

Должность

Описание организации

Контакты

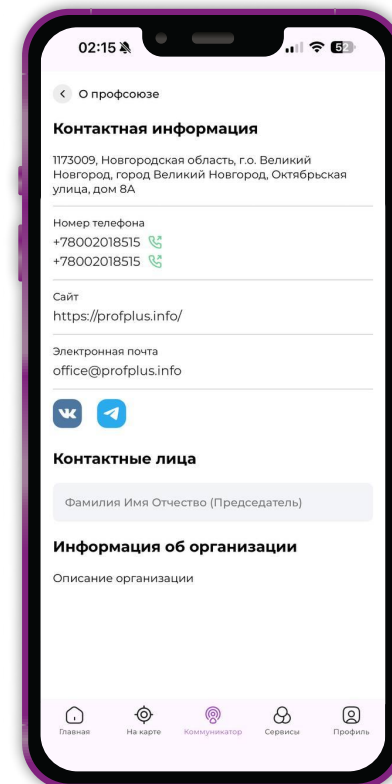
Основной телефон

Дополнительный телефон

Основной email

Сайт

Социальные сети



Указанная здесь информация доступна членам профсоюза вашей организации на сайте и в мобильном приложении «ПрофПлюс» в разделе «Коммуникатор»/ «Информация об организации».

Пользователи/ Все пользователи

Вы находитесь во вкладке «Пользователи»/ «Все пользователи».

Кликнув на кнопку «Пользователи» (выбор категории - «Все пользователи») отображаются только зарегистрированные в «ПрофПлюс» члены Вашей организации.

После включения ползунка - в списке пользователей будут отображаться и члены семьи членов профсоюза

ПрофПлюс

Кабинет / Все пользователи

Профиль

Пользователи

Все пользователи

Свободные лицензии

Статистика

Лента

Сервисы

Настройки

ОСНОВНЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ 430

ПО СЕМЕЙНОМУ ДОСТУПУ 84

Поиск по ФИО, телефону, карточке, email...

Экспорт

№	Имя	Телефон	Лицензия	Дата/р	Email	Регистрация	Действие
1	Фамилия Имя	79506883070	7114050051000280005	12.03.1992	Profmov@yandex.ru	13.06.2024	Открыть
2	Петрова Екатерина	79506811606	7023500007000000146	10.04.1994	halaimova-katya@mail.ru	11.12.2019	Открыть
3	Осокина Елена	79108138285	7114050051770506057	08.11.1986	lady.osokina@tst.ru	25.06.2026	Открыть
4	Глобис Оксана	79876305830	7114050051770506048	05.01.1983	o.globis@yandex.ru	25.06.2026	Открыть
5	Ермакова Екатерина	79229249562	7114050051770506024	19.11.1987	ekater.pien@mail.ru	24.06.2026	Открыть
6	Лебедев Илья	79091383283	7114050051770506016	24.01.1987	laskirovia@mail.ru	24.06.2026	Открыть
7	Гетьман Мария	79817167602	7114050051770506032	11.02.1990	manya_spb@mail.ru	23.06.2026	Открыть
8	Федоренко Сергей	79184898398	7114050051770505992	09.12.1962	ser-fedorenko@yandex.ru	20.06.2026	Назначить членом профкома Исключить
9	Журавлева Оксана	79011780260	7114050051770505984	27.10.1988	zhuravlevaoksandr@yandex.ru	20.06.2026	Открыть
10	Соловьева Марина	79159956814	7114050051770505976	02.01.1985	Solmar_85@mail.ru	19.06.2026	Открыть
11	Кордюков Валерий	79181572708	7114050051770504656	25.05.1988	korduykovvalera11@mail.ru	19.06.2026	Открыть
12	Иванова Кристина	79513216178	7114050051770505968	26.10.1988	kn321324@gmail.ru	18.06.2026	Открыть
13	Налесник Михаил	79996378747	7114050051770505958	04.08.1996	nalesnik0408@gmail.com	18.06.2026	Открыть

Кликнув на кнопку «Открыть» (в строке пользователя справа) Вы откроете карточку зарегистрированного члена профсоюза.

Кликнув на стрелочку вниз (в строке пользователя справа) Вы откроете окно действия, где можете назначить членом профкома, либо исключить пользователя, в случае выхода из профсоюза. (После исключения - вход в приложение автоматически блокируется члену профсоюза и членам его семьи).

В случае исключения, лицензия освобождается, её можно выдать вновь вступившему члену профсоюза.

Назначенным членам профкома предоставляется такой же доступ в личный кабинет профсоюзной организации.

Пользователи/ Карточка пользователя

Вы находитесь во вкладке информации о пользователе

Кабинет организации

Кабинет / Пользователь

Пользователь

Фамилия

Имя

Отчество

12.03.1992

Санкт-Петербург

Profnov@yandex.ru

+79506883070

711405005100028008

Основное окно данных пользователя, доступно для редактирования (ФИО и дата рождения).

В некоторых случаях здесь отображается номер профсоюзного билета, дата вступления в профсоюз и другая дополнительная информация

Пользователи/ Свободные лицензии

Вы находитесь во вкладке «Пользователи»/ «Свободные лицензии».

Кликнув на кнопку «Пользователи» (выбор категории - «Свободные лицензии») отображается список свободных лицензий (это номера сертификатов, по которым ещё никто не проходил регистрацию)

10

ПрофПлюс			10
Кабинет / Свободные лицензии			
Профиль	Поиск по номеру лицензии...	Экспорт	Выдать сертификаты
Пользователи	№	Номер лицензии	Статус
Все пользователи	1	711405005164000000	Выдан ранее
Свободные лицензии	2	711405005164000018	Выдан ранее
Статистика	3	7114050051770101400	Выдан ранее
Лента	4	7114050051770102659	Выдан ранее
Сервисы	5	7114050051770102667	Выдан ранее
Настройки	6	7114050051770102675	Выдан ранее
	7	7114050051770102683	Выдан ранее
	8	7114050051770102691	Выдан ранее
	9	7114050051770102709	Выдан ранее
	10	7114050051770102717	Выдан ранее
	11	7114050051770102725	—
	12	7114050051770102733	—
	13	7114050051770102741	—
	14	7114050051770102758	—
	15	7114050051770102766	—
	16	7114050051770102774	—
	17	7114050051770102782	—
	18	7114050051770102790	—
	19	7114050051770102808	—
	20	7114050051770102816	—
	21	7114050051770102824	—
	22	7114050051770102832	—
	23	7114050051770102840	—
	24	7114050051770102857	—
	25	7114050051770102865	—

Пользователи/ Свободные лицензии

Вы находитесь во вкладке «Пользователи»/ «Свободные лицензии».

Вы можете Экспортировать список лицензий в формате CSV, Excel, скопировать номер или распечатать список.

11

ПрофПлюс

Кабинет / Свободные лицензии

Поиск по номеру лицензии...

№	Номер лицензии	
1	711405005164000000	
2	711405005164000018	
3	7114050051770101400	
4	7114050051770102659	
5	7114050051770102667	Выдан ранее
6	7114050051770102675	Выдан ранее
7	7114050051770102683	Выдан ранее
8	7114050051770102691	Выдан ранее
9	7114050051770102709	Выдан ранее
10	7114050051770102717	Выдан ранее
11	7114050051770102725	—
12	7114050051770102733	—
13	7114050051770102741	—
14	7114050051770102758	—
15	7114050051770102766	—
16	7114050051770102774	—
17	7114050051770102782	—
18	7114050051770102790	—
19	7114050051770102808	—
20	7114050051770102816	—
21	7114050051770102824	—
22	7114050051770102832	—
23	7114050051770102840	—
24	7114050051770102857	—
25	7114050051770102865	—

Экспорт

Выдать сертификаты

Скопировать

CSV

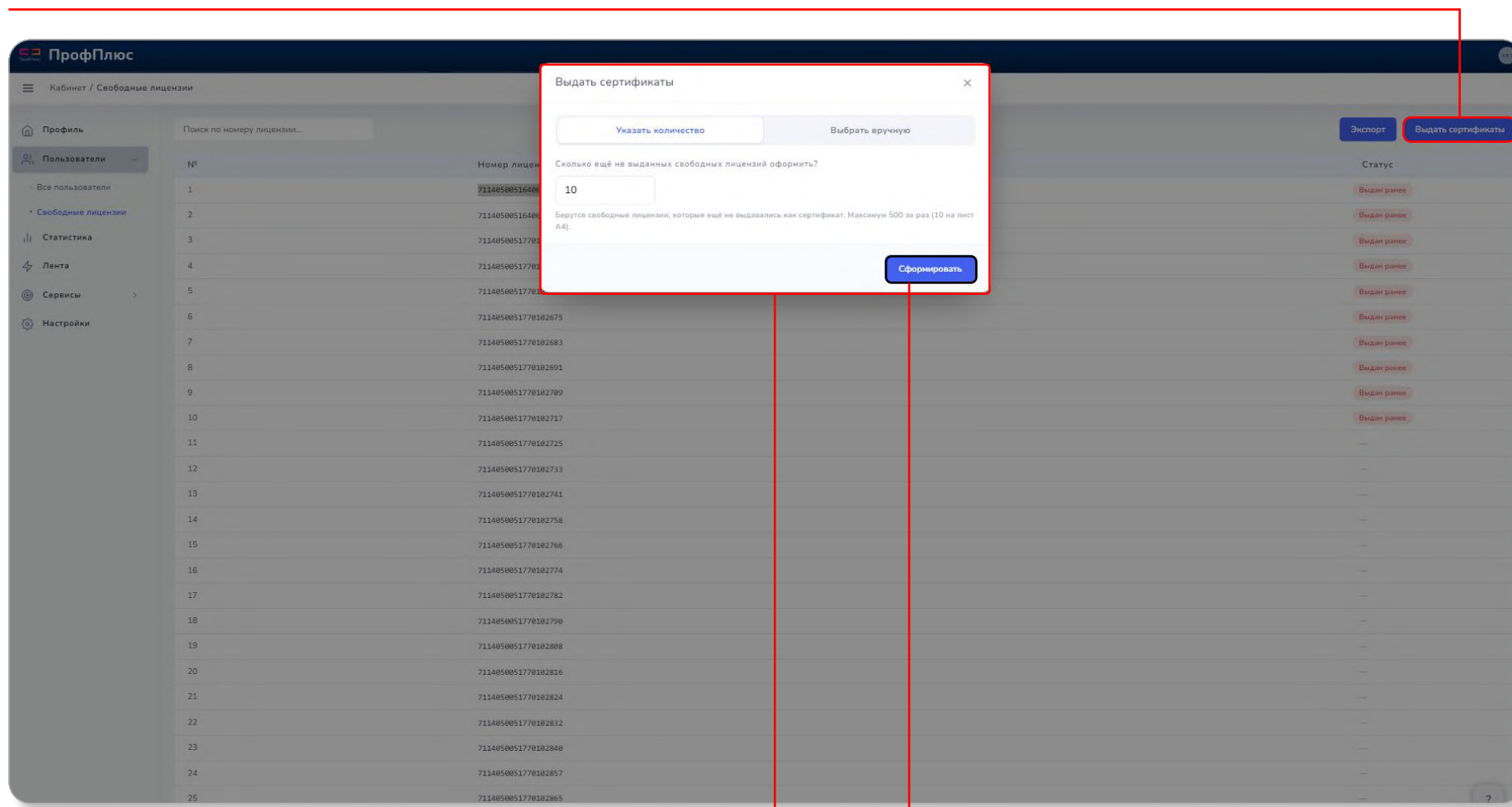
Excel

Печать

Пользователи/ Свободные лицензии

12

Кликнув на кнопку «Выдать сертификат» Вы откроете окно Выдачи сертификата.



Здесь вы можете сформировать нужное количество Вам сертификатов

После нажатия “Сформировать”, откроется файл подготовленный для печати

Свободные лицензии

13

Вам показан типовой вариант документа с сертификатами после нажатия “Сформировать”



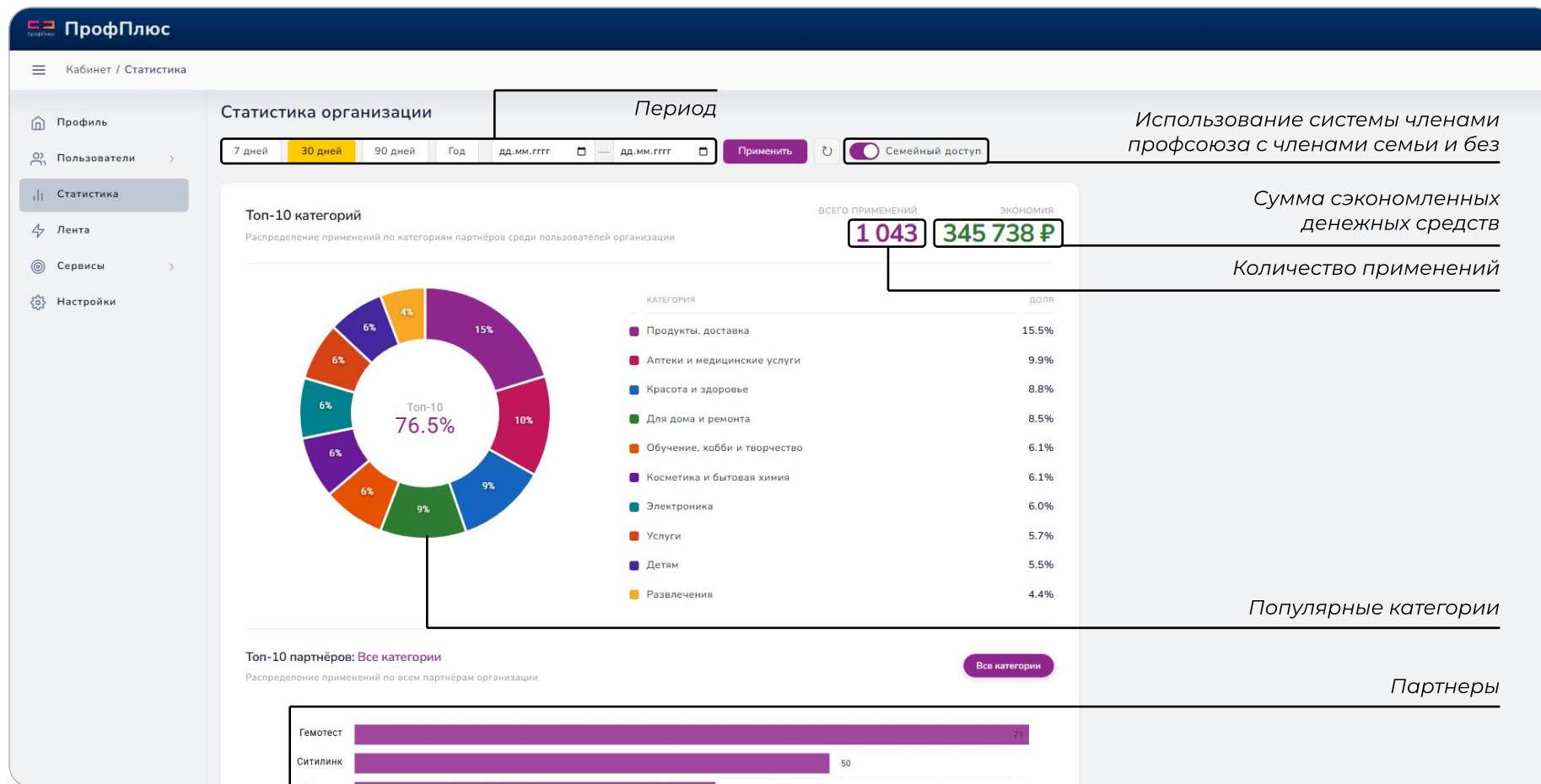
После печати можно вырезать сертификаты и передавать их членам профсоюза

Статистика

Вы находитесь во вкладке «Статистика».

Кликнув на кнопку «Статистика» Вы откроете вкладку со статистикой экономии и использования предложений членами вашей профсоюзной организации.

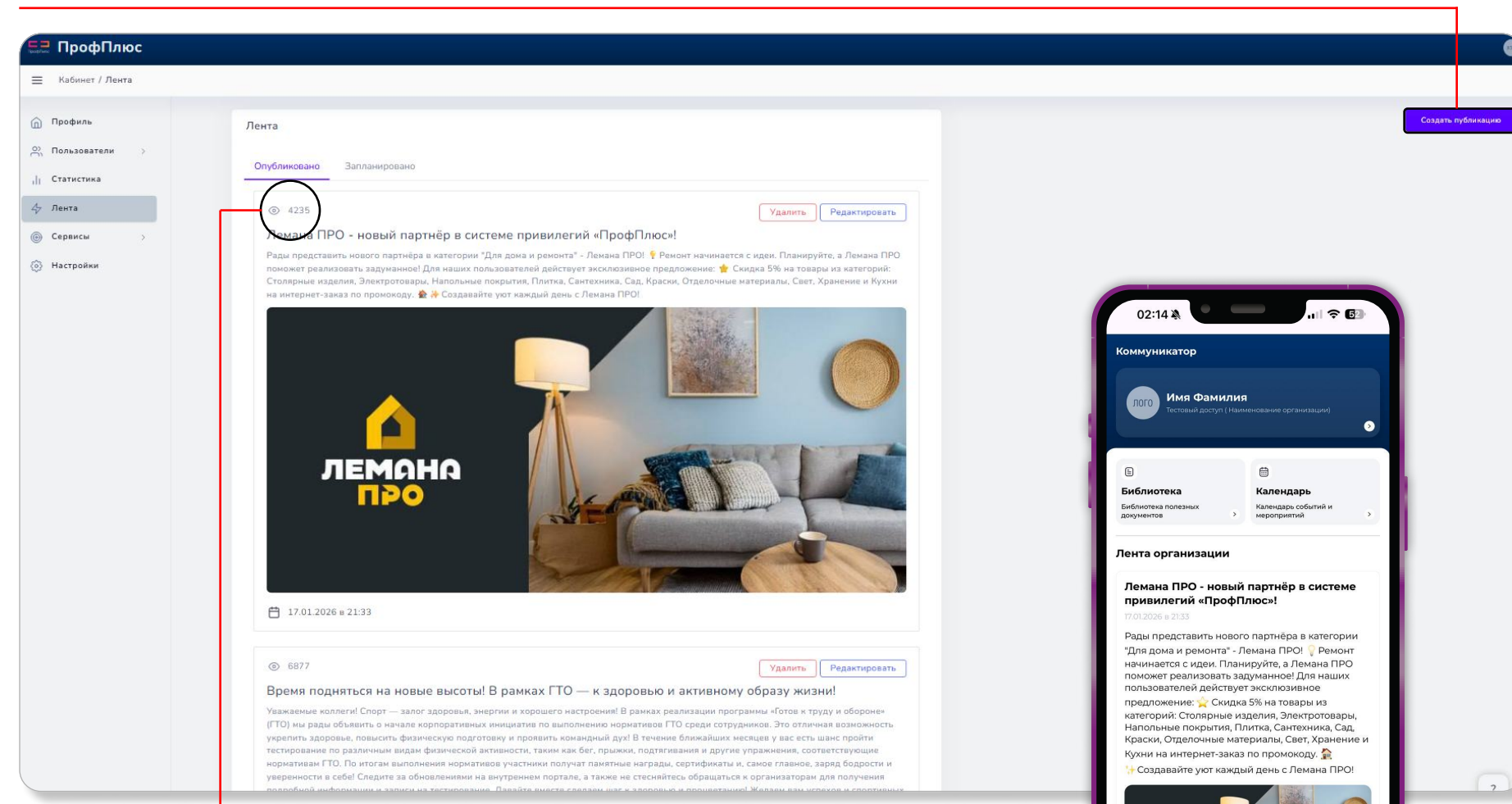
14



Лента

Вы находитесь во вкладке «Лента».

Кликнув на кнопку «Лента» Вы откроете вкладку с публикациями организации. Создавать и удалять публикации могут руководитель и члены профкома. Чтобы добавить публикацию, кликните на кнопку «Создать публикацию» (подробнее на стр. 16).



Добавленные в «Ленту» публикации отображаются в мобильном приложении «ПрофПлюс», их просмотр доступен всем зарегистрированным членам профсоюза Вашей организации. Иконка глаза отображает количество просмотров публикации. После публикации новости члены профсоюза получают Push-уведомление в мобильное приложение «ПрофПлюс» во вкладку «Коммуникатор».

Лента/ Создать публикацию

16

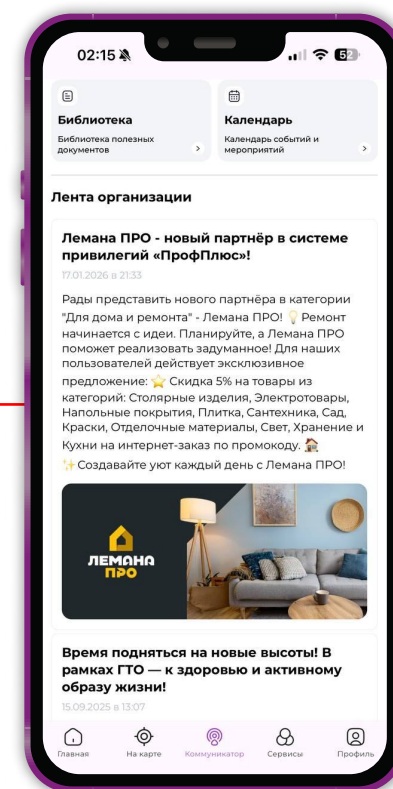
Кликнув на кнопку «Создать публикацию» Вы откроете окно настройки новой публикации. Это может быть «Новость» или «Опрос/голосование». Чтобы выбрать необходимый вид публикации в пункте «Публиковать как» отметьте его синим кружком

«Опрос/голосование» отличается наличием вариантов ответов, которые можно добавлять с помощью кнопки «Добавить еще».

Для любой публикации есть возможность прикрепить изображение или файл, для этого кликните «Выбрать файл» и в открывшейся папке найдите и выберите нужный файл.

Можно «Запланировать» дату и время публикации

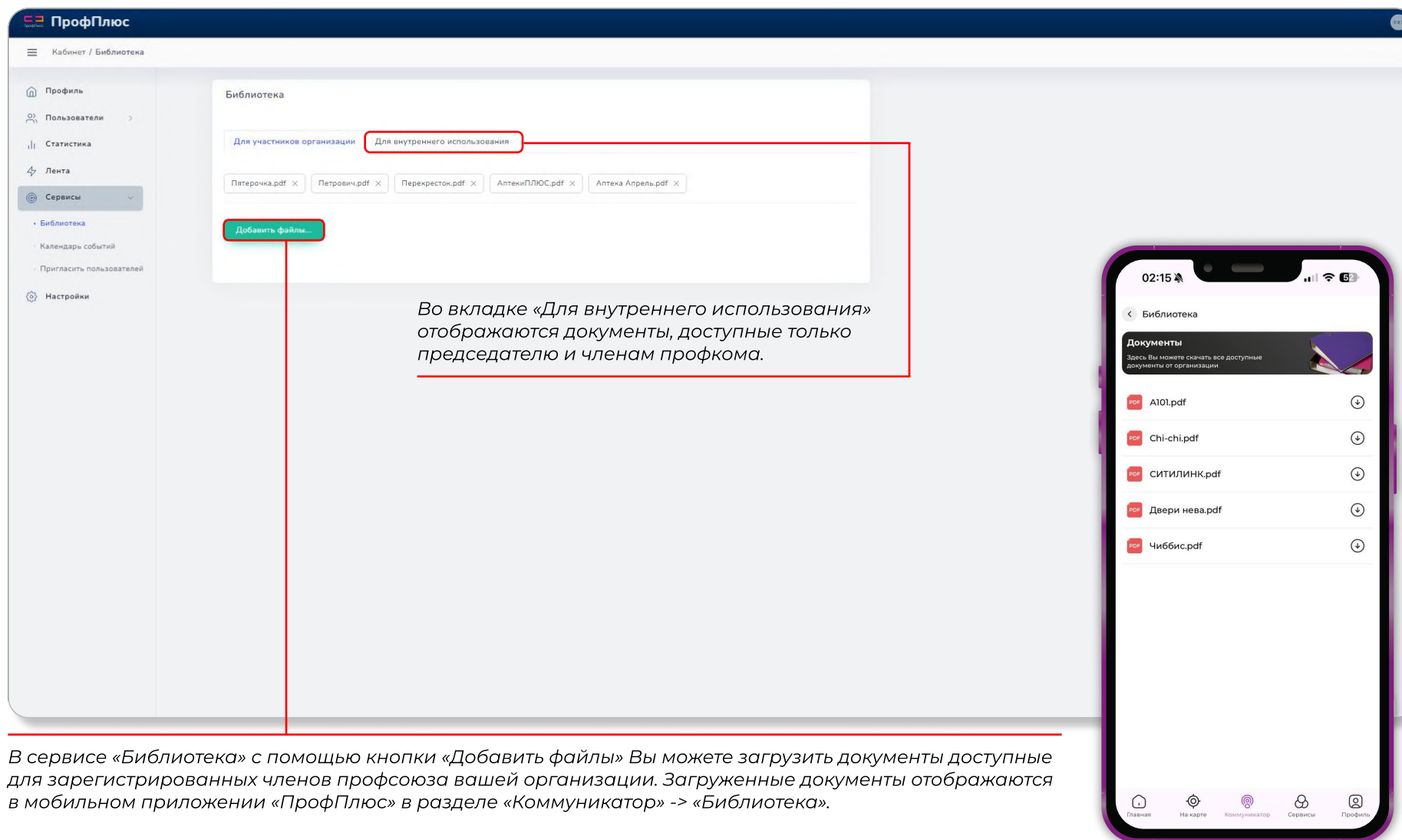
Как только Вы публикуете «Новость» или «Опрос/голосование», членам организации приходит оповещение в мобильном приложении и они могут видеть публикацию в разделе «Коммуникатор»/ «Лента организации».



Сервисы/ Библиотека

Вы находитесь во вкладке «Сервисы»/ «Библиотека»

Кликнув на кнопку «Сервисы» Вы откроете дополнительное меню содержащие сервисы - «Библиотека» и «Календарь событий».

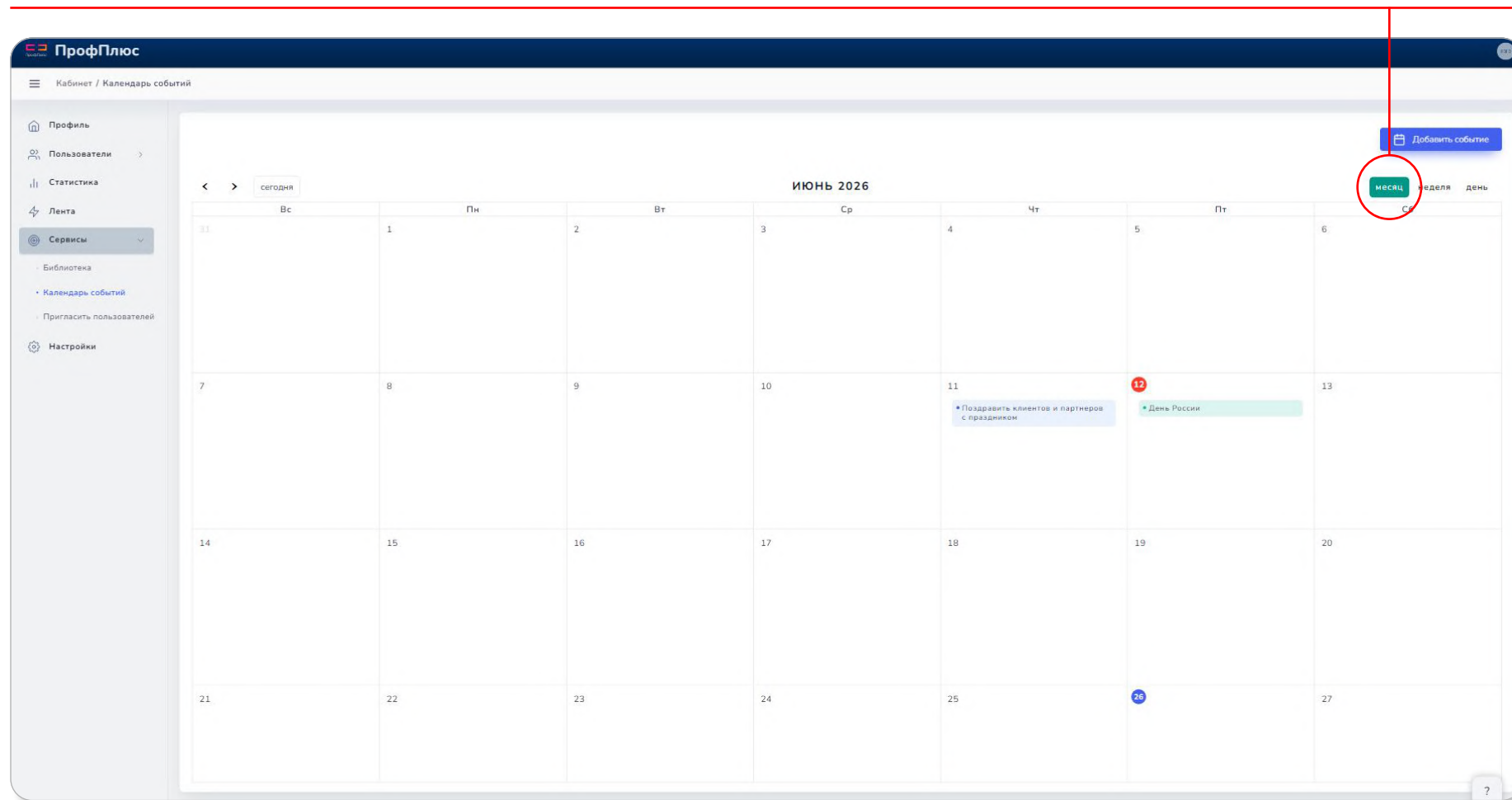


Сервисы/ Календарь событий

Вы находитесь во вкладке «Сервисы»/ «Календарь событий»

В Календаре событий отображаются предстоящие и прошедшие события/ мероприятия организации.
Вы можете изменять вид календаря переключаясь между кнопками «Месяц», «Неделя», «День».

18

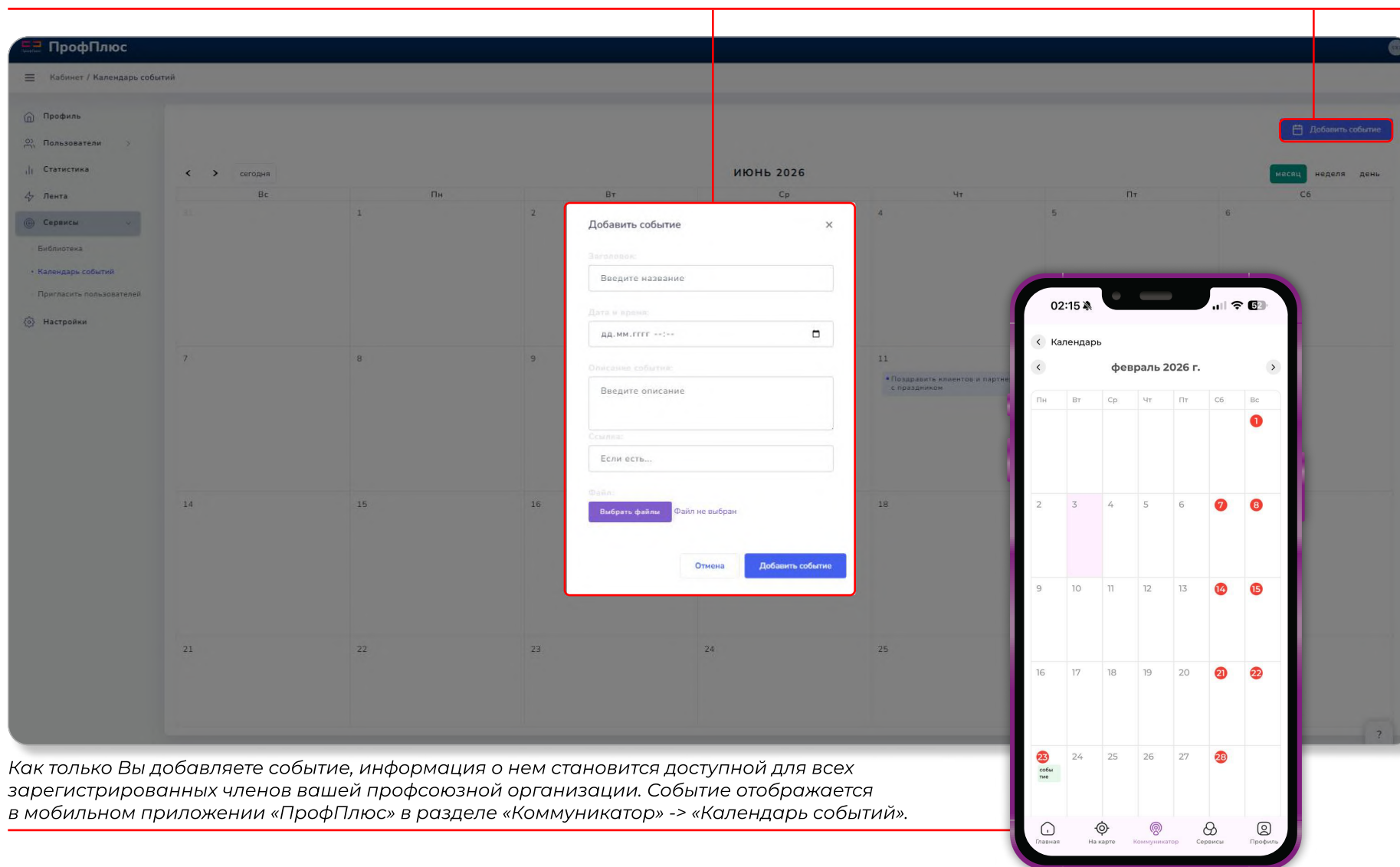


Чтобы добавить событие в Календарь кликните на кнопку «Добавить событие» (подробнее на стр. 19).

Сервисы/ Календарь событий/ Добавить событие

19

Чтобы добавить событие в Календарь кликните на кнопку «Добавить событие». Откроется всплывающее окно, в котором необходимо указать название события, даты его начала и завершения, описание и ссылку (если есть), и кликнуть «Добавить событие».



Как только Вы добавляете событие, информация о нем становится доступной для всех зарегистрированных членов вашей профсоюзной организации. Событие отображается в мобильном приложении «ПрофПлюс» в разделе «Коммуникатор» -> «Календарь событий».

Ваш комфорт — наш приоритет. Используйте возможности личного кабинета!

Надеемся, что данное руководство помогло Вам быстро освоить работу в личном кабинете профсоюзной организации.

Если у вас возникнут вопросы по работе платформы или предложения по развитию сервиса - специалисты “ПрофПлюс” всегда готовы помочь.



Контакты



Официальный сайт
<https://profplus.info>



Электронная почта
office@profplus.info



Телефон поддержки
8 800 201 85 15
Будни с 9:00 до 18:00 (МСК)



Скачать приложение

Отсканируйте QR-код для установки приложения “ПрофПлюс”



Проработаем партнеров по вашим предпочтениям

Заполните шаблон с перечнем организаций, которые Вы хотели бы видеть среди партнёров, “ПрофПлюс”. Мы рассмотрим предложения и проработаем возможность подключения новых партнёров на Вашей территории.



СКАЧАТЬ ШАБЛОН

“Желаемые партнеры на территории”

<https://profplus.info/assets/files/shablon-zhelaemye-partnery.docx>