

Положение о проекте «ПрофПлюс»

1. Общие положения

1.1. Проект «ПрофПлюс» (далее – Проект) комплекс современных организационных и информационных мероприятий, направленных на дополнительную социальную поддержку населения, включающих предоставление организациями-партнёрами Проекта скидок (бонусов и привилегий) на товары и услуги пользователям системы «ПрофПлюс».

2. Цели и задачи Проекта

2.1. Целями Проекта являются создание условий для формирования мотивационной среды в рабочих коммерческих и не коммерческих организациях, студенческих коллективах, коллективах различных общественных объединений.

2.2. Проект реализуется в рамках совместной деятельности по достижению поставленных целей и задач.

2.3. Основные задачи Проекта:

2.3.1. Создание условий для дополнительной социальной поддержки членов различных коллективов посредством предоставления скидок (бонусов и привилегий) и доступа к сервисам в рамках Проекта «ПрофПлюс»;

2.3.2. Оказание дистанционной консультационной поддержки специалистов (врачей, юристов, страховых агентов, психологов и т.д.) с помощью сервисов Проекта;

3. Система «ПрофПлюс»

3.1. Система «ПрофПлюс» представляет собой клиентоцентричную цифровую бизнес-модель, объединяющую группы продуктов, услуг, информации для удовлетворения конечных потребностей клиентов.

4. Основные понятия

4.1. **Организатор (Проекта)** – Общество с ограниченной ответственностью «Центр цифровых технологий», выполняющее организационные и координационные функции, оказывающее Услуги Пользователям и взаимодействующее с иными Участниками.

4.2. **Координаторы Организатора** – полномочные (ответственные) представители ООО «Центр цифровых технологий» на уровне Российской Федерации, соответствующего субъекта Российской Федерации.

4.3. **Партнер (Проекта)** – юридическое или физическое лицо, предоставляющее Пользователям скидки (бонусы, привилегии) на свои товары и услуги.

4.4. **Потребитель** – конечный пользователь личного кабинета системы «ПрофПлюс».

4.5. **Услуги Организатора** - выпуск ключей активации личного кабинета «ПрофПлюс»; предоставление для пользования и обслуживание интернет-сайта profplus.info и мобильного приложения «ПрофПлюс».

4.6. **Услуги Партнера** – предоставление скидок (бонусов, привилегий) на их товары и услуги Пользователям.

4.7. **Скидка** – процент, понижающий стоимость товара/услуги, определяемый Партнером.

4.8. **Бонус** – дополнительная скидка от стоимости (цены) товара, предоставляемая Партнером.

4.9. **Привилегия** – преимущественное право Пользователей по сравнению с другими гражданами на получение соответствующих услуг в рамках Проекта.

4.10. **Сервис** – комплексные услуги, предоставляемые Организатором и Партнерами.

4.11. **Подписка** – повышенные скидки (бонусы, привилегии) и дополнительные сервисы, предоставляемые Пользователям в рамках проекта «ПрофПлюс» при выполнении условий получения подписки, размещенных на Интернет сайте profplus.info.

4.12. **Интернет сайт** - адрес profplus.info , расположенный в интернете и поддерживаемый Организатором, на котором находится информация, связанная с реализацией Проекта.

4.13. **Личный кабинет** — персональный раздел интернет-сайта profplus.info (далее сайт, интернет-сайт profplus.info) с дополнительными функциональными возможностями интернет-сайта, к которым Пользователь получает доступ после прохождения регистрации и/или авторизации на сайте. Личный кабинет предназначен для хранения персональных данных Пользователя, просмотра и управления доступными функциональными возможностями интернет-сайта и соответствующими условиями использования интернет-сайта, управления сделками, совершаемыми посредством интернет-сайта.

4.14. **Мобильное приложение** – программное обеспечение, используемое на мобильных устройствах платформ Android/iOS Пользователей для получения доступа к сервисам Проекта «ПрофПлюс» и использования скидок (бонусов, привилегий).

4.15. **Электронная платформа** – комплекс взаимосвязанных программ, предназначенных для управления ресурсами и осуществления взаимодействия с Пользователями.

4.16. **Обработка персональных данных** — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств

автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных Пользователей.

4.17. **Конфиденциальность персональных данных** - обязательное для соблюдения Организатором и Участниками требование не допускать распространения персональных данных без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

5. Права и обязанности Организатора

5.1. Права Организатора:

5.1.1. Реализовывать Проект на территории Российской Федерации.

5.1.2. Устанавливать виды скидок (бонусов и привилегий) в течение срока действия Проекта в соответствии с настоящим Положением;

5.1.3. Разрабатывать и изготавливать информационные материалы по результатам ежегодного анализа реализации Проекта, в том числе по запросам Участников и Пользователей.

5.1.4. Разрабатывать и заключать с Участниками план мероприятий по реализации Проекта.

5.2. Обязанности Организатора:

5.2.1. Назначать Координаторов Организатора.

5.2.2. Заключать договоры с новыми Партнерами, действующими на территории всей Российской Федерации.

5.2.3. Привлекать к участию в Проекте Партнеров, участвующих в реализации иных региональных проектов Программ лояльности;

5.2.4. Разрабатывать информационные материалы по Проекту «ПрофПлюс» в рамках реализации Проекта;

5.2.5. Передавать Участникам для размещения и распространения разработанные информационные материалы;

5.2.6. Размещать новую и поддерживать актуальную информации о Партнерах Проекта, а также предоставляемых скидках (бонусах и привилегиях) на интернет-сайте и мобильном приложении.

5.2.7. Осуществлять администрирование и техническое сопровождение электронной платформы и мобильного приложения для ведения деятельности первичных профсоюзных организаций, консультирование Участников по вопросам пользования электронной платформой;

5.2.8. Содержать и обслуживать интернет-сайт profplus.info и мобильное приложение «ПрофПлюс»;

5.2.9. Оказывать Потребителю услуги по использованию скидок (бонусов и привилегий) и предоставлять сервисы в рамках Проекта;

5.2.10. Обеспечить соблюдение конфиденциальности персональных данных Потребителей в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

5.2.11. Осуществлять организационное обеспечение урегулирования конфликтов, возникающих между Партнерами, если соответствующие процедуры предусмотрены договорами (соглашениями) с Партнерами;

5.2.12. Предоставлять Участнику информацию, необходимую для реализации Проекта;

5.2.13. Ежегодно проводить анализ реализации Проекта.

6. Права и обязанности Участников Проекта:

6.1. Права Участников Проекта:

6.1.1. Участники Проекта разрабатывают и утверждают с Организатором план мероприятий по реализации Проекта;

6.1.2. Направляют Организатору предложения по расширению перечня Партнеров, желающих участвовать в Проекте;

6.1.3. Проводят совещания, встречи и иные мероприятия, направленные на популяризацию Проекта;

6.1.4. Заключают договоры с Организатором на подключение к личному кабинету «ПрофПлюс» и абонентское обслуживание;

6.1.5. Распространяют среди рабочих, студенческих и иных коллективов информацию о Проекте, скидках (бонусах и привилегиях) системы «ПрофПлюс»;

6.2. Обязанности Участника Проекта:

6.2.1. Назначают полномочных (ответственных) представителей за реализацию Проекта;

6.2.2. Обеспечивают оплату за подключение и абонентское обслуживание системы «ПрофПлюс» по договорам оказания услуг;

6.2.3. Блокируют доступ в личный кабинет «ПрофПлюс» в случае неоплаты обслуживания;

6.2.4. Предоставляют Организатору информацию, необходимую для реализации Проекта;

7. Порядок пользования системой «ПрофПлюс»

7.1. Доступ в систему «ПрофПлюс» приобретается на основании договора на оказание услуг, заключенного между **Организатором (Проекта) с одной стороны и Участником Проекта/Пользователем.**

7.2. Организатор проекта передает ключ для активации личного кабинета Пользователя системы «ПрофПлюс» одним из следующих способов: пластиковой карты, сертификата или электронной ссылки, содержащих всю необходимую информацию о регистрации Пользователя, активации личного кабинета и порядке его использования.

7.3. Пользователь получает актуальную информацию об услугах, предоставляемых Организатором, используя интернет-сайт profplus.info и мобильное приложение «ПрофПлюс»;

7.4. Пользователю могут направляться Организатором сообщения информационного характера о проекте на его номер телефона и (или) электронный адрес;

7.5. Порядок регистрации/авторизации, использование интернет-сайта profplus.info Пользователем определены на сайте profplus.info.

7.6. После регистрации/авторизации Пользователю предоставляется доступ в личный кабинет.

7.7. Пользователю предоставляются следующие скидки (бонусы и привилегии) и доступ к сервисам:

7.7.1. На товары/услуги Партнеров Проекта (конкретный размер скидки (бонуса и привилегии) определяется Партнерами и доступны Пользователю на сайте profplus.info, а также в мобильном приложении «ПрофПлюс», в личном кабинете Пользователя;

7.7.2. На онлайн-покупки в интернет-магазинах – Партнерах Проекта (конкретный размер скидки (бонуса и привилегии) определяется Партнерами и доступны Пользователю на сайте profplus.info, а также в мобильном приложении «ПрофПлюс», в личном кабинете Пользователя.

7.8. Предоставление доступа к образцам документов претензионного характера (круглосуточно). Перечень образцов документов находится в личном кабинете Пользователя в соответствующем разделе интернет-сайта;

7.9. Предоставление юридических консультаций по вопросам жилищного, семейного, административного, гражданского законодательства (дистанционно) - за отдельную Подписку Пользователем.

7.10. Сервис предоставляется в личном кабинете я в соответствующем разделе интернет-сайта или в мобильном приложении «ПрофПлюс» по его запросу в формате вопрос-ответ. Ответ-консультация направляется Пользователю в течение 24 часов с даты получения запроса Организатором;

7.11. Предоставление консультаций квалифицированного врача-специалиста (дистанционно) – за отдельную подписку Пользователем.

7.12. Сервис предоставляется в личном кабинете Пользователя в соответствующем разделе интернет-сайта или в мобильном приложении «ПрофПлюс» по его запросу;

7.13. Порядок предоставления скидок (бонусов и привилегий) в интернет-магазинах предусмотрен на интернет-сайте в разделе «Правила покупок с кешбэком».

7.14 Содержание и объем скидок (бонусов, преимуществ) и сервисов, предоставляемых Пользователю, может изменяться и зависит от участвующих в Проекте Партнеров.

7.15. В случае непредоставления скидок (бонусов и привилегий) Пользователь должен известить об этом Координаторов Организатора и (или) Координатора Участника.

7.16. Доступ в личный кабинет Пользователя «ПрофПлюс» блокируется в случае расторжения договора, неоплаты абонентской платы.

7.17. Организатор (Координатор организатора) не несет ответственности за качество предоставляемых Партнерами товаров и услуг.

8. Срок действия Проекта

8.1. Срок действия Проекта не ограничен. Проект вступает в силу для Участника с даты подписания договора купли-продажи, договора на оказание услуг, партнерского договора.

8.2. Проект продолжает действовать до тех пор, пока одна из сторон (Организатор/Участник) не направит другой стороне уведомление о выходе из Проекта/расторжения договора.